

- PCとスマホで単位修得情報画面のレイアウトが異なります。(下記画面はPCの画面)
レイアウト上、PCでの確認を推奨しますがスマホで確認する場合は画面を横にすることでPCと同様の画面になります。
- 卒業年次までに必要単位が満たせるよう履修計画をたてましょう。

単位修得情報

単位修得情報は以下の通りとなります。
要件区分に単位の修得が設定されている場合、各要件区分の修得単位数と科目の修得単位数の合計が異なる場合があります。
各要件区分・科目によって、卒業要件単位数として算入できる単位数に制限が設けられているので、履修の手引で確認してください。

タブ「履修中含む」画面

① **要件区分**
区分名についているマーク(《 》、【 】、○)は、要件区分の階層をあらわしています。階層は、《 》→【 】→○→マークなしの順に紐づいています。

② **修得成績/履修中含む** タブ
「修得成績」 修得済みの単位(公開されている成績のみ)を表示
「履修中含む」 履修中の科目を含めた場合の単位を表示

③ **要件 プルダウン**
「卒業」、「進級」や、「教職課程」「学芸員課程」「ゼミナール履修基準」などの充足状況が確認できます。

要件区分(科目名)	必要単位	修得済単位数	充足状況
卒業	124	91	不足
<<基礎科目>>	10	10	充足
【法学】	14	14	充足
○英語読解	4	4	充足
○英語(Com. TOEIC)	4	4	充足
英語(Com. TOEIC)	4	4	充足
○第二外国語	6	6	充足
独語		0	
仏語		0	
中国語		6	
中国語(初級)a	2	合格	
中国語(初級)b	2	合格	
中国語(中級)a	1	合格	
中国語(中級)b	1	履修中	
【基礎教養】	4	4	充足
○基礎教養		8	
基礎教養		8	
データ解析入門Ⅰ	2	合格	
データ解析入門Ⅱ	2	合格	
数学入門Ⅰ	2	合格	
数学入門Ⅱ	2	合格	
<<専門科目>>	68	40	不足
【ゼミナール】	12	4	不足
○ゼミナール		4	
○基礎教養・専門選択科目 算入分		4	
基礎教養・専門選択科目からの算入		4	
要件外		0	
算定外			

④ **充足状況欄**
必要単位を満たしている場合は「充足」、満たしていない場合は「不足」と表示されます。

⑤ **修得見込単位数欄**
履修中の科目をすべて修得した場合の単位数が表示されます。

⑥ **必要単位数欄**
各要件区分の行には必要単位数が表示されています。

⑦ **+ボタン**
+ボタンを押すと、各要件区分に含まれる授業科目が表示されます。そのうち、修得した科目は「合格」、現在履修中の科目は「履修中」と表示されます。必要単位数欄には科目の単位数が表示されますが、全ての科目を修得する必要のあるわけではありません。

◆ **ポイント1**
充足状況欄に充足/不足が表示されている行は、必要単位数を超えて単位を修得(または修得見込)した場合、超過分の単位は表示されません。他の区分へ算入(振替)が可能な場合は、超過分の単位数が「~からの算入」(または「振替」という行)に表示されます。

※成績情報や成績通知書には全ての修得単位が表示されています。

◆ **ポイント2**
充足状況欄に充足/不足が表示されていない行は、その区分のうち、修得(または修得見込)したすべての単位数が表示されます。

◆ **ポイント3**
「~からの算入」(または「振替」)の欄は、各区分のうち規定単位数を超えて修得し、他の区分から算入(振替)される単位が表示されます。(算入・振替については「履修の手引」を確認すること。)

◆ **ポイント4**
卒業要件に含まれない科目が表示されます。想定していた充足状況と異なる場合は、誤って卒業要件に含まれない科目を履修している可能性があるためよく確認すること。